

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «АВТОДОР – ТП»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «Автодор – ТП» (далее – Политика, Общество соответственно) разработана на основании пп. 2 п. 1 ст.18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.
- 1.2. Политика направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в Обществе, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной и семейной тайн.
- 1.3. Политика определяет основные принципы и цели обработки персональных данных в Обществе, устанавливает состав персональных данных, категории субъектов персональных данных и их права.
- 1.4. Положения Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Общества, имеющими доступ к персональным данным.
- 1.5. Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Общества.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общество обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- 2.1. Ведение кадрового и бухгалтерского учета.
- 2.2. Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ.
- 2.3. Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ.
- 2.4. Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ.
- 2.5. Организация воинского учета.
- 2.6. Выполнение иных требований федерального законодательства (охрана труда, о здравоохранении, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, транспортной безопасности и пр.).
- 2.7. Обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ.
- 2.8. Обеспечение пропускного режима на территорию оператора.
- 2.9. Содействие работникам в обучении и карьерном росте.
- 2.10. Обеспечение взаимодействия между подразделениями оператора и группы компаний (служба каталогов, телефонный справочник, документооборот).
- 2.11. Выполнение условий по договору с банком.
- 2.12. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора.

- 2.13. Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности.
- 2.14. Обеспечение своевременного и в полном объеме рассмотрения устных и письменных обращений.
- 2.15. Проведение закупочных, конкурентных процедур, исследование рынка.
- 2.16. Предоставление доступа, информирование пользователей информационными ресурсами, сбор статистики.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общество осуществляет обработку персональных данных на следующих основаниях:

- 3.1. Гражданский кодекс РФ.
- 3.2. Трудовой кодекс РФ.
- 3.3. Налоговый кодекс РФ.
- 3.4. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- 3.5. Федеральный Закон от 15.12.2001 № 167 «Об обязательном пенсионном страховании».
- 3.6. Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи».
- 3.7. Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ.
- 3.8. Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ.
- 3.9. Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.
- 3.10. Федеральный закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ.
- 3.11. Постановление Правительства от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».
- 3.12. Трудовые договоры.
- 3.13. Договоры с контрагентами.
- 3.14. Договоры с компаниями, предоставляющими услуги добровольного медицинского страхования.
- 3.15. Договоры с негосударственными пенсионными фондами.
- 3.16. Согласия на обработку персональных данных.

4. ОБЪЁМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Информация об объёме и категориях обрабатываемых персональных данных, категориях субъектов персональных данных представлена в приложении А.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общество принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры при обработке персональных данных для защиты от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Меры защиты, реализуемые Обществом при обработке персональных данных, включают в том числе:

- разработка локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- назначение должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах Общества;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками, осуществляющими обработку персональных данных в Обществе;
- создание необходимых условий для работы с материальными носителями и информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку и поручение обработки их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- организацию учета материальных носителей персональных данных и информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;
- обеспечение раздельного хранения материальных носителей персональных данных, на которых содержатся персональные данные разных категорий или содержатся персональные данные, обработка которых осуществляется в разных целях;
- установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям и сети Интернет без применения установленных в Обществе мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением в Обществе законодательства Российской Федерации и нормативных актов Общества при обработке персональных данных.

Обработка персональных данных прекращается при достижении целей обработки персональных данных, истечении срока или отзыва согласия на обработку персональных данных, при выявлении неправомерной обработки персональных

данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

При обработке персональных данных используются базы данных, расположенные на территории РФ, в соответствии с п. 5 ст. 18 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. ОБРАБОТКА ЭЛЕКТРОННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКИХ ДАННЫХ, ВКЛЮЧАЯ COOKIES

6.1. Общество в целях обработки персональных данных, установленных настоящей Политикой, может собирать электронные пользовательские данные cookies на своих информационных ресурсах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет автоматически, без необходимости участия Субъекта персональных данных (Пользователя) и совершения им каких-либо действий по отправке данных.

6.2. Достоверность собранных таким способом электронных данных в Обществе не проверяется, информация обрабатывается «как есть» в том виде, как она поступила с клиентского устройства.

6.3. Общество ведет автоматизированную обработку данных cookies (сведения о действиях Пользователя в информационных ресурсах Общества, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- сведения об оборудовании Пользователя;
- дата и время сессии;
- фамилия, имя, отчество (при наличии требования);
- адрес электронной почты (при наличии требования);
- должность (при наличии требования);
- номер телефона (при наличии требования);
- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии IP-адрес;
- user ID мессенджера (в случае, если предоставлен Пользователем через бота мессенджера при настройке получения уведомлений от информационных ресурсов Общества, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, посредством указанного мессенджера);
- информация о действиях Пользователя на официальном сайте Общества (включая последовательность просмотренных страниц, переходы между ними, клики и иные действия);
- сведения об используемом устройстве и браузере, включая параметры разрешение экрана, операционную систему, тип устройства и т.п.;
- реферер (адрес сайта, с которого Пользователь перешел на официальный сайт Общества);
- иные сведения технического характера, полученные автоматически при посещении сайта и использовании его функциональности.

6.4. Общество может использовать следующие виды файлов cookie:

- обязательные файлы cookie - обязательные файлы cookie необходимы для обеспечения корректной работы сайта Общества и предоставления услуг, запрошенных Пользователем. Такие услуги могут включать выбор страны и языка, сохранение статуса входа в систему. Эта категория файлов cookie не может быть отключена;
- аналитические (эксплуатационные) файлы cookie - файлы cookie, необходимые для сбора информации о том, каким образом Пользователь использует сайт Общества (например, информация об используемом Пользователем веб-браузере, при использовании сайта и т.д.). Данные файлы cookie позволяют улучшать качество и потребительские свойства сайта, улучшать навигацию на Сайте, чтобы сделать сайт более удобным и отвечающим потребностям Пользователя, а также исправлять технические ошибки по мере их возникновения и обеспечивать безопасность сайта;
- маркетинговые файлы cookie – эти файлы cookie используются для сбора информации о поисковых предпочтениях Пользователя и для показа наиболее подходящей интересам такого Пользователя рекламы и контента. Кроме того, такие файлы cookie могут использоваться для ограничения числа показов рекламы и уникальных предложений для Пользователя.

6.5. Файлы cookie могут содержать техническую информацию, которая передается устройством Пользователя, в том числе идентификатор Пользователя; идентификатор оборудования и установленных в нем модулей; IP-адрес; MAC-адрес; информация об оборудовании, устройстве; логи; количество просмотренных страниц; длительность пребывания на Сайте; запросы, которые Пользователь использовал при переходе на Сайт; страницы, с которых были совершены переходы; информация о действиях Пользователя с использованием Сайта; иная техническая информация, передаваемая устройством.

6.6. Обработка персональных данных осуществляется в целях улучшения работы официального сайта Общества, в частности, их функций, относящихся к:

- обеспечению полноценного и корректного функционирования сайта Общества;
- доступу зарегистрированных Пользователей; персонализации Пользователей;
- повышения эффективности и удобства работы с официальным сайтом Общества, а также иных целей, предусмотренных настоящей Политикой;
- обеспечение безопасности сайта Общества.

6.7. Принятие Пользователем условий обработки cookies будет расцениваться как согласие на обработку данных cookies на официальном сайте Общества.

6.8. В случае, если Пользователь не согласен с обработкой cookies, он должен следовать по одному из следующих вариантов:

- произвести самостоятельную настройку своего браузера в соответствии с документацией или справкой к нему таким образом, чтобы он на постоянной

основе не разрешал принимать и отправлять данные cookies для официального сайта Общества;

- переключиться в специальный режим «инкогнито» браузера для использования сайтом cookies до закрытия окна браузера или до переключения обратно в обычный режим;
- покинуть официальный сайт Общества во избежание дальнейшей обработки cookies.

6.9. Сроки хранения файлов cookie: Общество использует информацию, содержащуюся в файлах cookie. Файлы cookie будут храниться на устройстве Общества в течение периода, необходимого для достижения цели, после чего они будут автоматически удалены с устройства Общества.

6.10. Пользователь может самостоятельно через встроенные в браузеры средства работы с данными cookies управлять сохраненными данными, в том числе, удалять или просматривать сведения об установленных сайтах cookies, включая:

- адреса сайтов и пути на них, куда будут отправляться cookies;
- названия и значения параметров, хранящихся в cookies;
- сроки действия cookies.

6.11. Обработка аналитических и маркетинговых файлов cookies осуществляется на основании согласия Пользователя, выраженного путем:

- продолжения использования информационных ресурсов Общества, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, после отображения баннера с уведомлением о cookies;
- нажатия на кнопку «Принять» в уведомлении на официальном сайте Общества;
- соответствующей настройки браузера, разрешающей прием файлов cookie.

6.12. При отказе Пользователя от обработки cookies, Общество прекращает их обработку, за исключением обязательных технических cookies, необходимых для функционирования информационных ресурсов Общества.

6.13. Общество подтверждает, что вся информация, полученная посредством файлов cookies и иных автоматизированных средств, используется исключительно в целях, предусмотренных настоящей Политикой, и не комбинируется с иными персональными данными без дополнительного уведомления и согласия Субъекта персональных данных.

6.14. В целях анализа пользовательского поведения и повышения качества работы официального сайта, Общество использует в том числе сервис Яндекс.Метрика (АО «ЯНДЕКС», ОГРН 1027700229193), предоставляемый третьей стороной. Указанный сервис может собирать и обрабатывать технические данные Пользователя, включая IP-адрес, тип браузера, источник перехода на сайт, действия на страницах, параметры устройства, а также использовать файлы cookie и веб-маяки. Обработка таких данных осуществляется на основании согласия Пользователя, выраженного способом, установленным в пункте 6.11 настоящей Политики.

6.15. Собираемая сервисом Яндекс.Метрика информация обрабатывается в обезличенном виде, и используется исключительно для статистических и аналитических целей. Общество не осуществляет сопоставление указанных данных с иными персональными данными Пользователя.

6.16. При использовании сервиса Яндекс.Метрика не осуществляется трансграничная передача персональных данных: обработка данных производится на территории Российской Федерации.

7. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Общество предоставляет субъектам персональных данных возможность уточнить (актуализировать), представить отзыв на использование своих персональных данных, направив электронное письмо на адрес: info@avtodor-zakupki.com, а оригинал этого письма на почтовый адрес офиса: 127006, г. Москва, Страстной бульвар, дом 9, этаж А1, пом. XIII, ком. 6. Субъект персональных данных имеет право обратиться по вышеуказанным адресам для получения информации, связанным с обработкой его персональных данных.

7.2. Формы для обращения субъектов персональных данных представлены в приложении Б.

7.3. Общество осуществляет обработку запросов субъектов персональных данных в установленном порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица А.1 – Объём и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

№ п/п	Группа персональных данных	Содержание сведений
1. П/Дн работников		
1.1.	Сведения о трудовом договоре	Ф.И.О., номер договора; дата заключения договора; срок действия договора
1.2.	Сведения табельного учета	Ф.И.О., табельный номер
1.3.	Служебная информация	Ф.И.О., должность; структурное подразделение; фото, сведения о наличии наград
1.4.	Сведения об особых условиях труда (для отчетности в СФР)	Ф.И.О., наименование раздела, подраздела, код особых условий труда, сведения об инвалидности
1.5.	Сведения о заработной плате	Ф.И.О., тарифная ставка (оклад); размер надбавки, в том числе доплата за допуск к гостайне
1.6.	Сведения о лицевом счете	Ф.И.О., номер лицевого счета в банке, наименование банка
1.7.	Сведения о временной нетрудоспособности	Ф.И.О., причина временной нетрудоспособности; сроки временной нетрудоспособности
1.8.	Сведения об инструктаже	Ф.И.О., должность, дата инструктажа
1.9.	Личные данные	Ф.И.О., дата рождения; место рождения; пол
1.10.	Контактная информация	Ф.И.О., номер телефона (мобильный, домашний, рабочий); адрес электронной почты
1.11.	Сведения о размере пособия по временной нетрудоспособности	Ф.И.О., размер пособия по временной нетрудоспособности, стаж работы
1.12.	Сведения о выплатах социального характера	Ф.И.О., дата выдачи выплаты социального характера, номер приказа, по которому производится выплата
1.13.	Сведения об образовании (доп.)	Ф.И.О., наименование оконченного учебного заведения; номер диплома; уровень образования; специальность; профессиональная квалификация (образование); ученая степень/учёное звание; дата присвоения учёной степени/учёного звания; уровень владения иностранными языками
1.14.	Паспортные данные	Ф.И.О., серия и номер; кем и когда выдан документ; код подразделения; сведения о ранее выданных документах
1.15.	Сведения о командировке	Ф.И.О., наименование организации, в которую откомандирован работник; период командировки; цель командировки, место командировки
1.16.	Сведения об отработанном времени	Ф.И.О., количество отработанных дней/часов, периоды отсутствия, причины отсутствия
1.17.	Информация о месте жительства	Ф.И.О., адрес фактического проживания; адрес регистрации по месту жительства/пребывания; дата регистрации по месту жительства

№ п/п	Группа персональных данных	Содержание сведений
1.18.	Сведения об отпусках	Ф.И.О., вид отпуска; период отпуска
1.19.	Сведения о больничном листе (н.о.)	Ф.И.О., номер больничного листа, код условности, код причины временной нетрудоспособности, период отсутствия
1.20.	Сведения о гражданстве	Ф.И.О., гражданство
1.21.	Сведения об увольнении	Ф.И.О., дата увольнения; основание прекращения трудового договора
1.22.	Сведения об оценке эффективности	Ф.И.О., ключевые показатели эффективности
1.23.	Сведения о премировании/депремировании	Ф.И.О., размер премии (сумма депремирования), основание премирования
1.24.	Сведения о воинском учёте	Ф.И.О., отношение к воинской обязанности; воинское звание, состав (профиль), категория запаса, ВУС, годность к воинской службе, сведения моб. предписания, дата снятия с воинского учёта)
1.25.	Сведения о государственном пенсионном страховании	Ф.И.О., страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)
1.26.	Данные военного билета	Ф.И.О., серия и номер военного билета; дата выдачи военного билета; наименование комиссариата, выдавшего военный билет
1.27.	Сведения о постановке на учёт в налоговом органе	Ф.И.О., ИНН работника
1.28.	Сведения начисленных/удержанных денежных средствах	Ф.И.О., сумма к начислению/удержанию
1.29.	Информация о семейном положении	Ф.И.О., состояние в браке; дата и место заключения брака
1.30.	Сведения об отчислениях в Пенсионный фонд России	Ф.И.О., сумма к зачислению
1.31.	Сведения о командировочных расходах	Ф.И.О., сумма командировочных расходов
1.32.	Данные заявки на обучение	Ф.И.О., тематика обучения, даты обучения, наименование учебного заведения
1.33.	Сведения о поездке	Ф.И.О., номер билета, дата и время поездки, направление поездки
1.34.	Сведения согласно справке 2-НДФЛ	Ф.И.О., стандартные и имущественные налоговые вычеты, общие суммы дохода и налога по итогам налогового периода
1.35.	Сведения о трудовой деятельности	Ф.И.О., наименование организации; адрес организации; должность; общий стаж работы; непрерывный стаж работы
1.36.	Сведения об условиях трудоустройства	Ф.И.О., длительность испытательного срока; тип работы (основная работа, по совместительству, для замещения временно отсутствующего работника и т.п.)
1.37.	Сведения о денежных выплатах	Ф.И.О., размер выплат/оплаты
1.38.	Сведения о несчастных случаях	Ф.И.О., краткое описание несчастного случая (происшествия), код последствий

№ п/п	Группа персональных данных	Содержание сведений
1.39.	Сведения о полисе ДМС	Ф.И.О., срок действия полиса, номер полиса ДМС, наименование страховой компании
1.40.	Сведения о налоговом вычете	Ф.И.О., размер налогового вычета
1.41.	Сведения о социальных льготах	Ф.И.О., наименование социальной льготы; данные документа, подтверждающего право на получение льготы
1.42.	Сведения о размере выплаты при увольнении работника	Ф.И.О., сумма к выплате при увольнении
1.43.	Информация о травме пострадавшего	Ф.И.О., диагноз и код диагноза по МКБ-10, степень тяжести травмы
1.44.	Сведения о судимости	Ф.И.О., данные, содержащиеся в справке об отсутствии (наличии) судимости (в предусмотренных законом случаях)
1.45.	Сведения о взносах во внебюджетные фонды РФ	Ф.И.О., сведения о взносах во внебюджетные фонды РФ
1.46.	Сведения для оформления пропуска	Ф.И.О., должность, фото
1.47.	Сведения для использования электронной цифровой подписи	Ф.И.О., должность, ИНН, паспортные данные, СНИЛС, номер телефона, сведения об образовании, зарплате и других доходах
2. Вышедшие работники		
2.1.	Сведения о трудовом договоре	Ф.И.О., номер договора; дата заключения договора; срок действия договора
2.2.	Сведения табельного учета	Ф.И.О., табельный номер
2.3.	Служебная информация	Ф.И.О., должность; структурное подразделение, фото
2.4.	Сведения об особых условиях труда (для отчетности в СФР)	Ф.И.О., наименование раздела, подраздела, код особых условий труда, сведения об инвалидности
2.5.	Сведения о заработной плате	Ф.И.О., тарифная ставка (оклад); размер надбавки
2.6.	Сведения о лицевом счете	Ф.И.О., номер лицевого счета в банке, наименование Банка
2.7.	Сведения о временной нетрудоспособности	Ф.И.О., причина временной нетрудоспособности; сроки временной нетрудоспособности
2.8.	Сведения об инструментах	Ф.И.О., дата инструмента
2.9.	Личные данные	Ф.И.О., дата рождения; место рождения; пол
2.10.	Контактная информация	Ф.И.О., номер телефона (мобильный, домашний, рабочий); e-mail
2.11.	Сведения о размере пособия по временной нетрудоспособности	Ф.И.О., размер пособия по временной нетрудоспособности, стаж работы
2.12.	Сведения о выплатах социального характера	Ф.И.О., дата выдачи выплаты социального характера, номер приказа, по которому производится выплата
2.13.	Сведения об образовании (доп.)	Ф.И.О., уровень образования, специальность, наименование учебного заведения

№ п/п	Группа персональных данных	Содержание сведений
2.14.	Паспортные данные	Ф.И.О., серия и номер; кем и когда выдан документ, код подразделения, сведения о ранее выданных документах
2.15.	Сведения о командировке	Ф.И.О., наименование организации, в которую откомандирован работник; период командировки; цель командировки, место командировки
2.16.	Сведения об отработанном времени	Ф.И.О., количество отработанных дней/часов, периоды отсутствия, причины отсутствия
2.17.	Сведения об отчислениях в НППФ	Ф.И.О., сумма к начислению
2.18.	Информация о месте жительства	Ф.И.О., адрес фактического проживания; адрес регистрации по месту жительства/пребывания, дата регистрации по месту жительства
2.19.	Сведения об отпусках	Ф.И.О., вид отпуска; период отпуска
2.20.	Сведения о больничном листе (н.о.)	Ф.И.О., номер листа, код условности, код причины временной нетрудоспособности, период отсутствия
2.21.	Сведения о гражданстве	Ф.И.О., гражданство
2.22.	Сведения об увольнении	Ф.И.О., дата увольнения; основание прекращения трудового договора
2.23.	Сведения о премировании/депремировании	Ф.И.О., размер премии, основание премирования
2.24.	Сведения о воинском учете	Ф.И.О., отношение к воинской обязанности; воинское звание, состав (профиль), категория запаса, ВУС, годность к воинской службе, сведения моб. предписания, дата снятия с воинского учета)
2.25.	Сведения о государственном пенсионном страховании	Ф.И.О., страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)
2.26.	Данные военного билета	Ф.И.О., серия и номер военного билета; дата выдачи военного билета; наименование комиссариата, выдавшего военный билет
2.27.	Сведения о постановке на учёт в налоговом органе	Ф.И.О., ИНН работника
2.28.	Сведения начисленных/удержанных денежных средствах	Ф.И.О., сумма к начислению/удержанию
2.29.	Информация о семейном положении	Ф.И.О., состояние в браке; дата и место заключения брака
2.30.	Сведения об отчислениях в Пенсионный фонд России	Ф.И.О., сумма к зачислению
2.31.	Сведения о командировочных расходах	Ф.И.О., сумма командировочных расходов
2.32.	Данные заявки на обучение	Ф.И.О., тематика обучения, даты обучения
2.33.	Сведения о поездке	Ф.И.О., номер билета, дата и время поездки, направление поездки

№ п/п	Группа персональных данных	Содержание сведений
2.34.	Сведения об образовании	Ф.И.О., наименование оконченного учебного заведения; номер диплома; уровень образования; специальность; профессиональная квалификация (образование); ученая степень/учёное звание; дата присвоения учёной степени/учёного звания; уровень владения ин. языками
2.35.	Сведения согласно справке 2-НДФЛ	Ф.И.О., стандартные и имущественные налоговые вычеты, общие суммы дохода и налога по итогам налогового периода
2.36.	Сведения о трудовой деятельности	Ф.И.О., наименование организации; адрес организации; должность; общий стаж работы; непрерывный стаж работы
2.37.	Сведения об условиях трудоустройства	Ф.И.О., длительность испытательного срока; тип работы (основная работа, по совместительству, для замещения временно отсутствующего работника и т.п.)
2.38.	Сведения о денежных выплатах	Ф.И.О., размер выплат/оплаты исполнителю
2.39.	Сведения о несчастных случаях	Ф.И.О., краткое описание несчастного случая (происшествия), код последствий
2.40.	Сведения о налоговом вычете	Ф.И.О., размер налогового вычета, информация из ИФНС о предоставленном вычете
2.41.	Данные о полисе ОМС	Ф.И.О., срок действия полиса ОМС; номер полиса ОМС; наименование страховой компании
2.42.	Сведения о социальных льготах	Ф.И.О., наименование социальной льготы; данные документа, подтверждающего право на получение льготы
2.43.	Сведения о размере выплаты при увольнении работника	Ф.И.О., сумма к выплате при увольнении
2.44.	Информация о травме пострадавшего	Ф.И.О., диагноз и код диагноза по МКБ-10, степень тяжести травмы
2.45.	Сведения о судимости	Ф.И.О., данные, содержащиеся в справке об отсутствии (наличии) судимости (в предусмотренных законом случаях)
2.46.	Сведения о взносах во внебюджетные фонды РФ	Ф.И.О., сведения о взносах во внебюджетные фонды РФ
3.	ПДн родственников работников	
3.1.	Личные данные	Ф.И.О., дата рождения, место рождения, родственная связь, сведения об инвалидности, место работы, место учебы
4.	ПДн родственников бывших работников	
4.1.	Личные данные	Ф.И.О., дата рождения, место рождения, родственная связь, сведения об инвалидности, место работы, место учебы
5.	ПДн кандидатов на вакантные должности	
5.1.	Сведения из резюме	Ф.И.О., адрес электронной почты; номер телефона (мобильный, домашний, рабочий); адрес регистрации по месту жительства/пребывания; адрес фактического проживания; дата рождения; дополнительная информация; дополнительное образование; фото, данные военного билета, сведения об образовании Профессиональная квалификация (образование); сведения о трудовой деятельности, сведения о детях (количество, возраст); сведения о наличии водительских прав (категория, стаж); семейное положение; стаж работы; уровень владения иностранными языками
5.2.	Паспортные данные кандидата	Ф.И.О., серия и номер, кем и когда выдан документ, код подразделения

№ п/п	Группа персональных данных	Содержание сведений
5.3.	Сведения о предыдущем месте работы	Ф.И.О., должность, наименование работодателя
6.	П/Дн контрагентов и представителей контрагентов	
6.1.	Личная информация	Ф.И.О., должность, контактные данные
6.2.	Сведения о постановке на учёт в налоговом органе	Ф.И.О.; ИНН контрагента
6.3.	Паспортные данные	Ф.И.О., серия и номер, кем и когда выдан документ, код подразделения
7.	П/Дн участников закупок, конкурентных процедур, исследований рынка и их работников, представителей, бенефициаров	
7.1.	Личная информация	Ф.И.О., должность
7.2.	Сведения о постановке на учёт в налоговом органе	Ф.И.О.; ИНН контрагента
7.3.	Паспортные данные	Ф.И.О., серия и номер, кем и когда выдан документ, код подразделения
7.4.	Информация, содержащаяся в документах участника и их представителей	Ф.И.О., копии документов, удостоверяющих личность, факт отсутствия отнесения к лицам, имеющих статус иностранного участника
7.5.	Информация, содержащаяся в документах участника и их представителей	Ф.И.О., сведения об образовании, квалификации, опыте работе. Сведения из трудовой книжки. Копии документов об образовании, трудовых договоров, трудовых книжек, копии удостоверений о допуске к виду работы
7.6.	Информация, содержащаяся в сведениях о конечных бенефициарах участника	Ф.И.О., паспортные данные, ИНН, копия паспорта гражданина РФ или иностранного гражданина, копия ИНН или его аналога, копия вида на жительство
8.	П/Дн пользователей информационными ресурсами, включая efr-autodot.ru	
8.1.	Личная информация	Ф.И.О., должность, ИНН
8.2.	Контактные данные	Ф.И.О., адрес электронной почты, номер телефона, user ID мессенджера (в случае предоставления пользователем самостоятельно через бота)
8.3.	Технические данные	IP-адрес, действия пользователя, сведения об устройстве и браузере, прочие сведения, обрабатываемые в т. ч. метрическими программами
9.	П/Дн субъектов, чьи данные содержатся в обращениях	
9.1.	Личная информация	Ф.И.О.
9.2.	Контактные данные	Ф.И.О., адрес электронной почты, номер телефона
9.3.	Иные данные	Данные, указанные в обращении, а также полученные в ходе рассмотрения обращения

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Форма запроса субъекта персональных данных о наличии и ознакомлении с персональными данными

Кому: ООО «Автодор – ТП»

От

ФИО субъекта

вид документа

номер документа

дата выдачи и кем выдан документ

Запрос

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я имею право получить от вас информацию, касающуюся обработки моих персональных данных.

Прошу вас предоставить мне следующие сведения:

- подтверждение факта обработки моих персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые способы обработки персональных данных;
- какие лица имеют доступ или могут получить доступ к персональным данным;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- срок обработки (в т.ч. хранения) персональных данных;
- осуществлялась ли трансграничная передача персональных данных, а, если нет, то предполагается ли такая передача;
- наименование или ФИО и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения обязанностей, установленных ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в установленные законом сроки.

Дата

Подпись

Форма запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных

Кому: ООО «Автодор – ТП»

От

ФИО субъекта

вид документа

номер документа

дата выдачи и кем выдан документ

Запрос

В соответствии со ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уточнить обрабатываемые вами мои персональные данные в соответствии со сведениями:

(указать уточненные персональные данные субъекта)

в связи с тем, что

(указать причину уточнения персональных данных)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в установленные законом сроки.

Дата

Подпись

Форма запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных

Кому: ООО «Автодор – ТП»

От

ФИО субъекта

вид документа

номер документа

дата выдачи и кем выдан документ

Запрос

В соответствии со ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу уничтожить следующие мои персональные данные:

(указать уничтожаемые персональные данные)

в связи с тем, что

(указать причину уничтожения персональных данных)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в установленные законом сроки.

Дата

Подпись

**Форма запроса субъекта персональных данных на блокирование
персональных данных**

Кому: ООО «Автодор – ТП»

От

ФИО субъекта

вид документа

номер документа

дата выдачи и кем выдан документ

Запрос

В соответствии со ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу заблокировать следующие мои персональные данные:

(указать блокируемые персональные данные)

на срок:

(указать срок блокировки)

в связи с тем, что

(указать причину блокирования персональных данных)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в установленные законом сроки.

Дата

Подпись

**Форма запроса субъекта персональных данных с отзывом согласия на
обработку персональных данных**

Кому: ООО «Автодор – ТП»

От

ФИО субъекта

вид документа

номер документа

дата выдачи и кем выдан документ

Запрос

В соответствии со ч. 5 ст. 21 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» прошу прекратить обработку моих персональных данных:

(указать перечень персональных данных)

Ответ на настоящий запрос прошу направить в письменной форме по адресу:

_____ в установленные законом сроки.

Дата

Подпись